



## **Coordinatrice/coordinatore di progetto in Burkina Faso**

Il CRIC sta cercando una coordinatrice o un coordinatore per il progetto "Agroecologia e sementi locali per il rafforzamento della resilienza dei piccoli produttori e delle piccole produttrici e la promozione della sovranità alimentare in Burkina Faso", finanziato sui fondi 8x1000 a diretta gestione statale.

Il progetto è gestito dal CRIC in quanto capofila in partenariato con l'Association Yelemani pour la Promotion de la Souveraineté Alimentaire, e in collaborazione con il Ministère de l'Agriculture et des Aménagements Hydrauliques (MAAH), il Comune di Loumbila, l'INERA (Institut National de l'Environnement et de Recherches Agricoles) e il Ministère de l'Education nationale et de l'Alphabétisation (MENA). L'obiettivo è di promuovere la sovranità alimentare attraverso la diffusione dell'agroecologia, l'utilizzo delle sementi locali e il rafforzamento dei mezzi di sussistenza delle piccole produttrici e dei piccoli produttori nella regione del Plateau Central.

L'azione ha una durata di 30 mesi e si realizzerà nel Comune di Loumbila.

### Informazioni aggiuntive

- Figura richiesta - Posizione: Coordinatrice/coordinatore di progetto
- Paese: Burkina Faso
- Luogo di lavoro: Ouagadougou e Loumbila
- Stipendio: in base all'esperienza
- Durata del contratto: 12 mesi rinnovabili
- Inizio collaborazione: gennaio 2023

### Mansioni e responsabilità:

- È responsabile della corretta implementazione delle attività progettuali e assicura un monitoraggio costante del conseguimento degli obiettivi stabiliti nel progetto
- È responsabile del coordinamento delle attività in stretta sinergia con il partner locale e gli altri enti coinvolti;
- È responsabile della gestione dell'equipe di progetto;
- Effettua missioni sul luogo di realizzazione delle attività e, qualora fosse necessario ai fini del progetto e la situazione securitaria lo permettesse, in altre località del paese;
- Convoca e presiede le riunioni di equipe, il comitato di pilotaggio e gli incontri con i partner;
- È responsabile della gestione amministrativa e contabile del progetto in loco, coordina le procedure di gara ed appalto, con il supporto dell'ufficio amministrativo in Italia
- È responsabile delle relazioni con le autorità burkinabe e italiane presenti in Burkina Faso;
- Prepara rapporti periodici sulle attività del progetto;
- Supervisiona i rapporti narrativi e finanziari da presentare al finanziatore;
- Coadiuvare il coordinamento di sede del CRIC nell'elaborazione delle strategie e degli

strumenti operativi del progetto

- Fornisce informazioni e supporto per le attività di visibilità del progetto e delle tematiche affrontate in loco ed in Italia
- Coadiuvata la Desk Nazionale e nell'individuazione dei possibili finanziatori e nell'elaborazione delle proposte progettuali
- Coadiuvata il coordinamento di sede nel rappresentare il CRIC all'interno del progetto e davanti alle istituzioni e alla società civile

Competenze richieste:

- Esperienza comprovata di coordinamento di programmi di cooperazione internazionale;
- Esperienza di almeno 5 anni nell'ambito dello sviluppo rurale;
- Esperienza comprovata nella presentazione di proposte progettuali a finanziatori pubblici (AICS, UE, Cooperazione decentrata ecc.) e privati;
- Laurea in Scienze sociali ed economiche, Scienze politiche, Cooperazione allo sviluppo, Agronomia;
- Eccellente conoscenza del francese e dell'italiano;
- Buona conoscenza della gestione contabile e amministrativa di un progetto;
- Buona conoscenza degli strumenti informatici e dei social media;
- Interesse e motivazione a lavorare in una organizzazione rispettandone i principi e i valori
- Attitudine attenta al contesto, al rispetto dell'altra persona e predisposta all'ascolto
- Capacità di gestione e coordinamento di gruppi, di comunicazione e mediazione, di coinvolgimento di stakeholders e comunità

Requisiti preferenziali:

- Esperienza comprovata in Africa Occidentale
- Esperienza nell'ambito della sovranità alimentare e dell'agroecologia

Modalità di presentazione della candidatura:

Le candidature devono essere mandate al seguente indirizzo mail: [f.destefano@cric.it](mailto:f.destefano@cric.it) specificando nell'oggetto "Coordinamento Burkina 2022" e con i seguenti allegati:

- CV;
- lettera di motivazione;
- indicazione di almeno 2 persone di riferimento con il loro indirizzo mail e il numero di telefono.

Scadenza candidatura: 10 dicembre 2022